

**UCHWAŁA NR XVI/123/2026
RADY GMINY TUSZÓW NARODOWY**

z dnia 6 lutego 2026 r.

**w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowej dla sołtysów
Gminy Tuszów Narodowy**

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461)

uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zryczałtowaną miesięczną dietę dla sołtysów w kwocie:

- a) **700,00 zł** (słownie: siedemset zł) w miejscowości liczącej do 400 mieszkańców wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego,
- b) **900,00 zł** (słownie: dziewięćset zł) w miejscowości liczącej od 401 do 800 mieszkańców wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego,
- c) **1100,00 zł** (słownie: jeden tysiąc sto zł) w miejscowości liczącej powyżej 800 mieszkańców wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego.

2. Dieta stanowi rekompensatę poniesionych kosztów związanych z realizacją zadań sołtysa określonych w statucie sołectwa oraz udziału w sesjach rady gminy.

3. Dieta ulega zmniejszeniu w przypadku:

- 1) nieobecności na sesjach Rady Gminy - o 20%;
- 2) niewykonywania obowiązków sołtysa obejmującym pełny miesiąc kalendarzowy - o 100 %.

4. Ustala się, że dieta będzie naliczana od następnego dnia po wyborze na sołtysa do dnia zaprzestania pełnienia funkcji wskutek odwołania, upływu kadencji lub rezygnacji, wysokość diety ustala się proporcjonalnie do liczby dni pełnienia funkcji w danym miesiącu.

5. O niemożności wykonywania obowiązków sołtys zobowiązany jest powiadomić Wójta Gminy składając pisemne oświadczenie o czasokresie niewykonywania obowiązków.

6. Udział sołtysa w sesji stwierdza się na podstawie podpisanej listy obecności.

7. Dieta wypłacana będzie do 10 dnia następnego miesiąca po miesiącu za który przysługuje należność, na rachunek bankowy.

§ 2. 1. Ustala się zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wyjazdem podjętym w celu realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji sołtysa.

2. Przez podróż służbową należy rozumieć pełnienie obowiązków służbowych poza terytorium Gminy Tuszów Narodowy.

3. Środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa Wójt Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Zwrot kosztów przejazdu winien być udokumentowany biletem określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej Sołtysowi ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

5. Na wniosek Sołtysa Wójt Gminy może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu według aktualnej stawki za 1 km przebiegu określonej na zasadach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z późn. zm.).

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXX/250/2021 Rady Gminy Tuszów Narodowy z dnia 3 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet dla sołtysów.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuszów Narodowy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego .

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy

Andrzej Rup