

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Fundusz	-3 736,13	-5 114,37
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	-1 885,66	-3 736,13
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	II Wynik finansowy netto	-1 850,47	-1 378,24
1. Środki trwałe	0,00	0,00	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	-1 850,47	-1 378,24
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowaniu wieczystym innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
			C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	10 550,44	11 726,23
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie (Inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	10 550,44	11 726,23
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 486,63	5 114,37
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
V. Wartości mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	6 814,31	6 611,86	8. Fundusze specjalne	6 063,81	6 611,86
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 063,81	6 611,86
1. Materiały	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	0,50	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,50	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	6 813,81	6 611,86			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	6 813,81	6 611,86			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	6 814,31	6 611,86	Suma pasywów	6 814,31	6 611,86

Trojnacka Agnieszka

2025-03-26

Bednarska Patrycja

(główny księgowy)

(rok,miesiąc,dzień)

(dyrektor jednostki)



Signed by /
Podpisano przez:

Agnieszka Anna
Trojnacka

Date / Data: 2025-
03-26 11:43



Signed by /
Podpisano przez:

Patrycja Bednarska

Date / Data: 2025-
03-26 11:54

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna 39-332 Tuszów Narodowy	RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (wariant porównawczy)	Adresat Urząd Gminy Tuszów Narodowy 39-332 Tuszów Narodowy
Numer identyfikacyjny - REGON 001251425	URZĄD GMINY w Tuszowie Narodowym Wpł. dnia: 27-03-2025	Wysłać bez pisma przewodniego
Treść Nr..... Zał..... Podpis.....	Stan na koniec roku roku pop. roku bież.	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	496 673,60	594 656,90
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	496 673,60	594 656,90
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	498 524,07	596 034,64
I. Amortyzacja	0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii	63 024,82	75 027,05
III. Usługi obce	33 827,40	34 037,09
IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	325 731,72	392 108,40
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	74 580,55	92 527,89
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 359,58	2 334,21
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	-1 850,47	-1 377,74
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 850,47	-1 377,74
G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	0,00	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F + G - H)	-1 850,47	-1 377,74
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I - J - K)	-1 850,47	-1 377,74

Trojnicka Agnieszka

2025-03-26

Bednarska Patrycja

(główny księgowy)

(data)

(kierownik jednostki)

Signed by /
Podpisano przez:Agnieszka Anna
TrojnickaDate / Data: 2025-
03-26 11:45Signed by /
Podpisano przez:

Patrycja Bednarska

Date / Data: 2025-
03-26 11:56

Gminna Biblioteka Publiczna
39-332 Tuszów Narodowy

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminna Biblioteka Publiczna 39-332 Tuszów Narodowy	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 2024-12-31	Adresat Urząd Gminy Tuszów Narodowy 39-332 Tuszów Narodowy
		Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny - REGON 001251425	URZĄD GMINY w Tuszowie Narodowym Wpł. dnia: 27-03-2025	

Treść	Stan na koniec roku	
	roku pop.	roku bież.
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	-1 885,66	-1 885,66
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 096,97	0,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	1 096,97	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	0,00	0,00
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	0,00	1 850,97
2.1. Strata za rok ubiegły	0,00	1 850,47
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	0,00	0,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,50
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	-1 885,66	-3 736,63
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 850,47	-1 378,24
1. zysk netto	0,00	0,00
2. strata netto	-1 850,47	-1 378,24
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II +,- III)	-3 736,13	-5 114,87

INFORMACJA DODATKOWA

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.
 - 1.1 nazwę jednostki
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
 - 1.2 siedzibę jednostki
TUSZÓW NARODOWY 233
 - 1.3 adres jednostki
39-332 TUSZÓW NARODOWY
 - 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
01.01.2024- 31.12.2024
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10 000 zł. zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia przekracza 350 zł. jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej, b) składniki majątku o wartości początkowej od 351 do 10 000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania, c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) meble i dywany; d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł. jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 30% prawo wieczystego użytkowania gruntów wg stawki ... Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, e) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 3 500 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nie przekraczające 3 500 zł. odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3) Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

.....wykaz Załącznik nr 1.....

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

.....wykaz Załącznik nr 2.....

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

.....nie dotyczy.....

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

.....nie dotyczy.....

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

.....nie dotyczy.....

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

.....nie dotyczy.....

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

.....nie dotyczy.....

1.9. podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

.....nie dotyczy.....

b) powyżej 3 do 5 lat

.....nie dotyczy.....

c) powyżej 5 lat

.....nie dotyczy.....

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

.....nie dotyczy.....

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

.....nie dotyczy.....

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

.....nie dotyczy.....

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń

międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

.....brak.....

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

.....brak.....

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

.....brak.....

1.16. inne informacje

.....

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

.....brak.....

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

.....brak.....

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

.....brak.....

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

.....

2.5. inne informacje

.....

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

.....brak.....

Trojnacka Agnieszka
(główny księgowy)

2025-03-26
(rok, miesiąc, dzień)

Bednarska Patrycja
(kierownik jednostki)



Signed by /
Podpisano przez:

Agnieszka Anna
Trojnacka

Date / Data: 2025-
03-26 11:48



Signed by /
Podpisano przez:

Patrycja Bednarska

Date / Data: 2025-
03-26 11:57

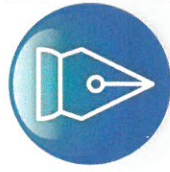
Rozliczenie majątku trwałego Gminnej Biblioteki Publicznej za 2024 rok

Załącznik nr 1

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na 1 stycznia	PRZYCHODY					ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia
		z rozlicz. środków trwałych w budowie	darowizny	Zakup z dotacji MKiDZN	Zakup ze śr. bież.	Inne przychody	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne	
0											
I											
II											
III											
IV	72.367,25										72.367,25
V											
VI	41.236,00										41.236,00
VII											
VIII	12.500,00										12.500,00
Razem	126.103,25										126.103,25
Pozostałe środki trwałe	137.187,83				5 088,01						142.275,84
Zbiory biblioteczne	363.701,50			5.000,00	25.000,00						393.701,50
Wartości niematerialne i prawne	93.820,96										93.820,96
Ogółem aktywa trwałe	720.813,54			5.000,00	30.088,01						755.901,55

Tuszów Narodowy, 26.03.2025 r.

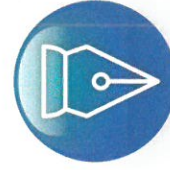
Signed by /
Podpisano przez:



Agnieszka Anna
Trojńska

Date / Data: 2025-
03-31 13:26

Signed by /
Podpisano przez:



Bronisława Teresa
Zięba

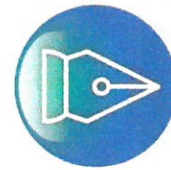
Date / Data: 2025-
03-31 13:38

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego Gminnej Biblioteki Publicznej za 2024 rok

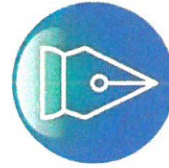
Załącznik nr 2

Grupa środków trwałych	Stan początkowy / na 1 stycznia	PRZYCHODY			ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia
		amortyzacja bieżąca	darowizny	inne	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne	
0									
I									
II									
III									
IV	72.367,25								72.367,25
V									
VI	41.236,00								41.236,00
VII									
VIII	12.500,00								12.500,00
Razem	126.103,25								126.103,25
Pozostałe środki trwałe	137.187,83	5.088,01							142.275,84
Zbiory biblioteczne	363.701,50	30.000,00							393.701,50
Wartości niematerialne i prawne	93.820,96								93.820,96
Ogółem aktywa trwałe	720.813,54	35.088,01							755.901,55

Tuszów Narodowy, 26.03.2025 r.



Signed by /
Podpisano przez:
Agnieszka Anna
Trojńska
Date / Data: 2025-
03-31 13:27



Signed by /
Podpisano przez:
Bronisława Teresa
Zięba
Date / Data: 2025-
03-31 13:49