**Zamawiający:**

**Gmina Tuszów Narodowy**

**39-332 Tuszów Narodowy 225**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zarejestrowana nazwa (firma) Projektanta**:

……………………………………………………………………

**Zarejestrowany adres (siedziba) Projektanta:**

**Ulica:** …………………………………………

**kod** \_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_ **miejscowość** ……………………………………………………………………

**powiat:** …………………………………… **województwo:** ………………………….…………

**telefon:** ………………………………… **fax:** …………………………..……………………

**NIP:** …………………………………………, **REGON:** ……………………………………………

**Adres e-mail:** …………………………………………

1. Składając ofertę na realizację zamówienia nr **DKP.DP.M-KS.3.2024** pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy drogi gminnej nr 10 3618R, polegającej na budowie chodnika o długości 960 m w miejscowości Malinie”** objętegoniniejszym postępowaniem, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:
	1. **CENA OFERTOWA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena netto** | **Podatek VAT** | **Cena netto + należny podatek VAT** |
|  |  | **(CENA BRUTTO OFERTY\*)** |
|  | **……………………………%** |  |
|  |  |  |

\* cena brutto słownie: ………………………………………………………………………………….

1.2. **Termin realizacji zamówienia: do 180 dni od daty podpisania umowy.**

1. Oferowana cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z Zaproszenia do złożenia oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami realizacji zamówienia określonymi w Zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam, że załączony do Zaproszenia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone w Zaproszeniu i projekcie umowy, tj. płatność przelewem terminie do 30 dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.
6. W celu wykazania się wymaganym doświadczeniem (zgodnie z pkt. 6 zapytania ofertowego) przedstawiam:

7.1 wykaz zrealizowanych usług projektowych[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia****(wraz z opisem zakresu zamówienia)** | **Wartość** | **Data rozpoczęcia i zakończenia mm/rrrr) - (mm/rrrr)** | **Nazwa****Zamawiającego** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

7.2. wykaz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia (zespół projektowy)[[2]](#footnote-2):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe****(podać nazwę i nr uprawnień)** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Oświadczam, że:
2. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
3. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
4. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
5. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
6. Dodatkowe informacje:

 W toku badania i oceny ofert kierownik zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

* 1. oczywiste omyłki pisarskie;
	2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
	3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie kierownik zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

* 1. zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
	2. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
	3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
	4. Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;

 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert kierownik zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

* 1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
	2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
	3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;

4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki do oferty:

Wyceniony wykaz elementów rozliczeniowych (WWER) - …………. szt.

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

 …………………………………………………. ……………………………………………………………..
 (miejscowość, data) (podpis)

1. *Wraz z wykazem należy dostarczyć kopie protokołów odbioru lub referencji potwierdzających, że usługi projektowe wymienione powyżej zostały zrealizowane należycie i prawidłowo ukończone* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Wraz z wykazem należy dostarczyć kpie uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego projektanta/projektantów* [↑](#footnote-ref-2)