Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 3/2021

Wójta Gminy Tuszów Narodowy z dn. 15.01.2021 r.

**REGULAMIN**

**Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

**w Tuszowie Narodowym**

§ 1

1. Regulamin określa sposób świadczenia usług przez Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Tuszowie Narodowym - zwany dalej PSZOK.

2. PSZOK na terenie Gminy Tuszów Narodowy zlokalizowany jest w miejscowości Tuszów Narodowy pod nr 406 (w pobliżu Aeroklubu im. Bogusława ,,BODKA” Mrozka).

3. Zarządzającym PSZOK jest Gmina Tuszów Narodowy.

4. PSZOK czynny jest:

- w okresie od 1 kwietnia do 30 września, od poniedziałku do piątku w godz. 13.00 – 17.00\*,

- w okresie od 1 października do 31 marca, od poniedziałku do piątku w godz. 12.00 – 16.00\*,

- w drugą sobotę miesiąca w godz. 9.00 – 11.00\*,

\* za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

- w uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być wstrzymane.

5. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych (nieruchomości zamieszkałych) z terenu Gminy Tuszów Narodowy.

6. Obsługa PSZOK dokonuje przyjęcia odpadów po sprawdzeniu zgodności dostarczonych z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów.

7. Odpady komunalne przyjmowane są do PSZOK nieodpłatnie.

8. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu.

§ 2

Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi segregowane odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych, położonych na terenie Gminy Tuszów Narodowy, dostarczane przez mieszkańców Gminy po okazaniu dokumentem tożsamości i podpisaniu stosownego oświadczenia - załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3

Rodzaje odpadów komunalnych (pochodzące z gospodarstw domowych) przyjmowanych do PSZOK:

1. papier, tektura - kartony, pudełka, gazety, książki, opakowania z papieru (z wyjątkiem worków po cemencie, zaprawach), ścinki drukarskie,
2. metal - puszki po konserwach, napojach, metale kolorowe, aluminium, kapsle, zakrętki od słoików,
3. tworzywa sztuczne – plastikowe butelki, folie, opakowania z tworzyw bez zawartości,
4. opakowania wielomateriałowe - kartoniki po sokach, napojach, mleku,
5. szkło i odpady opakowaniowe ze szkła – słoiki, butelki - bez zakrętek, inne opakowania ze szkła,
6. meble i inne odpady wielkogabarytowe – meble, sofy, wersalki, szafy, w ilości 300 kg na rok z gospodarstwa domowego,
7. zużyte opony (nie dotyczy opon z działalności gospodarczej i rolniczej ) – w ilości 4 szt. na rok z gospodarstwa domowego,
8. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – pralki, telewizory, lodówki, komputery i inny sprzęt tego typu (sprzęt musi być kompletny),
9. lampy fluorescencyjne oraz inne odpady zwierające rtęć – świetlówki, żarówki,
10. zużyte baterie i akumulatory,

11) bioodpady stanowiące odpady komunalne – obierki z warzyw i owoców, trawa, liście, gałęzie (pocięte), trociny, kwiaty, resztki jedzenia – odpady te nie mogą być w stanie rozkładu, zgnite ani sfermentowane (odpady te mogą dostarczać tylko właściciele nieruchomości zamieszanych, którzy w złożonej deklaracji w sprawie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zadeklarowali brak posiadania kompostownika),

12) przeterminowane leki w oryginalnych opakowaniach,

13) odzież, tekstylia – zużyte ubrania, tekstylia, buty osobno w workach,

14) chemikalia:

- pozostałości po farbach, tuszach, klejach, lepiszczach, rozpuszczaniach,

- opakowania po detergentach, środkach ochrony roślin, środkach czyszczących, substancjach niebezpiecznych wysortowane w workach,

- tusze drukarskie, tonery - zapakowane w oryginalnych opakowanych lub w szczelnych workach,

15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

16) odpady budowlane i rozbiórkowe\*,np.:

- gruz - czysty ceglany, betonowy,

- odpady budowlane typu wełna mineralna, wata szklana, styropian, papa, posegregowane w workach,

- płyty kartonowe, gipsowe.

\* **Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie te odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przeprowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty w ilości do 100 kg, w tym 5 kg styropianu - na rok z gospodarstwa domowego.**

§ 4

Odpady wymienione w § 3 gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, kontenerach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 5

Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady inne niż wymienione § 3 niniejszego Regulaminu, a w szczególności odpady:

1) zmieszane odpady komunalne,

2) dostarczone w sposób nieselektywny,

2) zawierające azbest,

3) pochodzące z działalności gospodarczej i rolniczej,

4) budowlane zmieszane z innymi odpadami,

5) w ilościach masowych (zawierających kilka opakowań tego samego rodzaju),

6) w opakowaniach cieknących, uszkodzonych powodujących wyciek substancji z opakowania na zewnątrz,

7) nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (bez etykiety), niewiadomego pochodzenia,

8) pochodzące z nieruchomości niezamieszkałych, w stosunku do których nie zostały złożone deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

§ 6

Potwierdzenie przyjęcia odpadów odbywa się na formularzu przyjęcia odpadów, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 7

Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania dostarczonych odpadów w przypadku:

- jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi,

- stwierdzenia przez obsługę PSZOK, że dostarczone odpady nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,

- stwierdzenia zanieczyszczenia dostarczonych odpadów,

- stwierdzenia braku opisu identyfikacji odpadów niebezpiecznych,

- w przypadku przepełnienia odpadami pojemników, kontenerów.

§ 8

1. Obsługa PSZOK nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów, a jedynie wskazuje miejsce gdzie należy je umieścić.

2. Zarówno transport, załadunek, jak i rozładunek leży po stronie osób przywożących odpady.

§ 9

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

1. przestrzegania poleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca umieszczenia odpadów i sposobu poruszania się po obiekcie,
2. zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności bezwzględnego zakazu używania otwartego ognia,
3. stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

2. Na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

§ 10

Dopuszcza się utworzenie w PSZOK miejsca wymiany odpadów komunalnych lub miejsca przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych.

§ 11

Informacje o pracy PSZOK można uzyskać:

- Urząd Gminy Tuszów Narodowy - tel. 17 774 37 20, mail gmina@tuszownarodowy.pl.

- PSZOK - tel. 576 148 260 (w godzinach otwarcia PSZOK)

§ 12

Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy Tuszów Narodowy z zakładce Odpady Komunalne → PSZOK - Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.