

REGULAMIN

RAMOWYCH PROCEDUR UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO

1. Stosując przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r. poz. 1579, zwaną dalej „**ustawą Pzp**”);
Wykonując obowiązek zawarty w art. 44 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. .Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).
2. Stosując rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, wydanego na podstawie art. 35 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych ,

Ustala się następujące ramowe procedury udzielania Zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO:

§ 1

Szacowanie wartości zamówienia

1. Zamówienia, których wartość szacunkowa netto nie przekracza w skali roku równowartości kwoty 30 000 euro, będą dokonywane na podstawie procedur określonych niniejszym regulaminem, z pominięciem poszczególnych trybów wymienionych w ustawie Pzp.
2. Przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia w sposób szczegółowy należy przestrzegać przepisów art. 32 ÷ 35 ustawy Pzp.
3. Niedopuszczalne jest dzielenie zamówienia na części lub zaniżanie jego wartości w celu uniknięcia obowiązku stosowania przepisów ustawy Pzp.

§ 2

Procedury udzielenia zamówienia publicznego poniżej kwoty 30 000 euro

Ramowe procedury udzielania zamówień publicznych regulowane są w układzie:

1. zamówienia o wartości poniżej 15 000 euro;
2. zamówienia o wartości od 15 000 do 30 000 euro;

§ 3

Zamówienia publiczne o wartości poniżej 15 000 euro

Do zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 15 000 euro nie stosuje się postanowień niniejszego regulaminu. Zamawiający prowadzi negocjacje z jednym wykonawcą.

§ 4

Zamówienia publiczne o wartości powyżej 15 000 euro i poniżej 30 000 euro

1. Procedurę udzielenia zamówienia o wartości powyżej 15 000 euro i poniżej 30 000 euro rozpoczyna decyzja Kierownika Jednostki o uruchomieniu postępowania (wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr1** do regulaminu na okoliczność rozeznania rynku

2. Rozpoznanie rynku przeprowadza się pisemnie, zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców świadczących dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty (co najmniej dwóch wykonawców).
3. Z przeprowadzenia rozpoznania rynku sporządza się protokół (wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do regulaminu), w którym wskazuje się wybór oferty najkorzystniejszej wraz z uzasadnieniem.
4. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę.
5. Udzielenie zamówienia następuje w oparciu o umowę pisemną określającą warunki realizacji zamówienia.
6. Dokumentacja z postępowania o zamówienie przechowywana jest u pracownika odpowiedzialnego merytorycznie lub kierownika jednostki.

§ 6

1. Przeprowadzenie rozeznania rynku potencjalnych wykonawców nie ma zastosowania w przypadku gdy ze względu na szczególny charakter i rodzaj dostaw, usług lub robót budowlanych uzasadnione jest zlecenie realizacji zamówienia konkretnemu wykonawcy. Przesłanki wyboru wykonawcy należy dołączyć do protokołu.
2. Do umów zawieranych w sprawach zamówienia do 30 000 euro stosuje się ogólne przepisy o zawieraniu umów z ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 7

Referat Infrastruktury, Ochrony Środowiska i Funduszy Urzędu Gminy zobowiązany jest prowadzić rejestr zamówień publicznych, których wartość jest wyższa od kwoty od 15.000 euro nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr3** do regulaminu,

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień regulaminu powierza się Kierownikowi referatu infrastruktury ochrony środowiska i Funduszy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp, Kodeks cywilny oraz inne przepisy obowiązującego prawa.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Tuszów Narodowy, dnia

Zatwierdzam:

Załączniki: 6 egz.