

.....  
Pieczęć wnioskodawcy

.....  
Data i miejsce złożenia wniosku

## WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Tuszów Narodowy na realizację zadania w zakresie rozwoju sportu

.....  
(rodzaj zadania)

.....  
(tytuł zadania)

w okresie od ..... do .....

## I. Dane wnioskodawcy

1) nazwa: .....

2) forma prawna: .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: .....

5) nr NIP: ..... nr REGON: .....

6) adres:

miejsowość: ..... ul.: .....

gmina: ..... powiat: .....

województwo: .....

kod pocztowy: ..... poczta: .....

7) tel.: ..... faks: .....

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego: .....

nazwa banku: .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy

a) .....

b) .....

c) .....

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

11) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność nieodpłatna

b) działalność odpłatna

## **II. Zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania**

--

### **2. Zakładane cele realizacji zadania**

--

### **3. Miejsce realizacji zadania**

--

**4. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania (spójny z harmonogramem i kosztorysem)**

--

**5. Harmonogram**

Zadanie realizowane w okresie od..... do.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania	Liczbowe określenie skali działań	Terminy realizacji poszczególnych działań

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów związany z realizacją zadania	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych (w zł)
	Ogółem:						

#### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania

1	Wnioskowana kwota dotacji		..... zł	.....%
2	Środki finansowe własne, środki z innych źródeł		..... zł	.....%
3	Ogółem		..... zł	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania**

##### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

##### 2. Zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

##### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej,
- 2) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
wnioskodawcy

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. Kopia aktualnego statutu.

Poświadczenie złożenia oferty

--

Adnotacje urzędowe

--